

**Uchwała Nr 1058/03/V/2015**  
**Senatu Akademii Techniczno-Humanistycznej**  
**z dnia 24 marca 2015 roku**

w sprawie zmiany regulaminu studiów doktoranckich  
w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej

Senat Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, działając na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art.196 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), uchwała, co następuje:

**§ 1.**

1. Zatwierdza się zmianę Regulaminu studiów doktoranckich w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej.
2. Tekst jednolity Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Zmieniony Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.10.2015r.

**§ 3**

Z dniem 1.10.2015 roku traci moc uchwała Nr 796/04/IV/2012 Senatu Akademii Techniczno-Humanistycznej z dnia 17 kwietnia 2012 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu studiów doktoranckich Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, uchwała Nr 955/12/V/2012 Senatu Akademii Techniczno-Humanistycznej z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany regulaminu studiów doktoranckich Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej oraz uchwała nr 1008/06/V/2014 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu studiów doktoranckich w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej.

**Rektor**  
**Akademii Techniczno-Humanistycznej**  
**w Bielsku-Białej**

**Prof. dr hab. inż. Ryszard Barcik**

---

Oryginał uchwały z podpisem Rektora znajduje się w Zespole Radców Prawnych

AKADEMIA TECHNICZNO-HUMANISTYCZNA  
W BIELSKU-BIAŁEJ

**REGULAMIN STUDIÓW  
DOKTORANCKICH**

## SPIS TREŚCI

I. PRZEPISY OGÓLNE	4
II. TWORZENIE STUDIÓW DOKTORANCKICH	5
III. PODEJMOWANIE STUDIÓW	6
IV. ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH	8
V. ZALICZENIE ROKU	10
VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW	11
VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DOKTORANTÓW	13
VIII. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE	13

## REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH

### I. PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1

1. Studia doktoranckie na Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej prowadzone są na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), zwana dalej Ustawą,
  - 2) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz. U. z 2014 r. poz. 1480),
  - 3) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 roku w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. Nr 196, poz. 1169)
  - 4) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich na uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. 2013, poz. 841).

#### § 2

Regulamin określa tryb tworzenia i organizacji studiów doktoranckich, postępowania rekrutacyjnego oraz prawa i obowiązki uczestników studiów doktoranckich (doktorantów).

#### § 3

1. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia.
2. Celem studiów doktoranckich jest uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dyscyplinie nauki, przygotowanie do samodzielnej działalności badawczej, twórczej i dydaktycznej oraz przygotowanie do uzyskania kwalifikacji trzeciego stopnia.
3. Jednostki organizacyjne Akademii Techniczno-Humanistycznej posiadające uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora mogą prowadzić studia doktoranckie w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
4. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez jednostki organizacyjne Akademii Techniczno-Humanistycznej oraz jednostki naukowe. Zadania poszczególnych jednostek oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.
5. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w formie studiów indywidualnych zgodnie z zasadami uchwalonymi przez radę jednostki organizacyjnej Akademii Techniczno-Humanistycznej zwanej dalej radą wydziału.

#### § 4

Reprezentantem uprawnionym do wyrażania stanowiska w sprawach dotyczących doktorantów jest Wydziałowy Samorząd Doktorantów Wydziału Budowy Maszyn i Informatyki, a od momentu uruchomienia studiów doktoranckich na innych wydziałach ATH, Uczelniana Rada Samorządu Doktorantów.

## II. TWORZENIE STUDIÓW DOKTORANCKICH

### § 5

1. Studia doktoranckie tworzy i likwiduje, na podstawie wniosku rady wydziału, rektor wydając akt o ich utworzeniu w formie zarządzenia.
2. Wniosek o utworzenie studiów doktoranckich powinien zawierać:
  - 1) określenie obszaru wiedzy, wskazanie dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, w zakresie których są prowadzone studia oraz nazwę studiów doktoranckich,
  - 2) określenie zakładanych efektów kształcenia,
  - 3) program studiów doktoranckich, odrębny dla każdej z form studiów,
  - 4) określenie czasu trwania i formy studiów doktoranckich,
  - 5) na studiach niestacjonarnych kalkulacje kosztów studiów doktoranckich, w tym proponowaną wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie,
  - 6) listę jednostek organizacyjnych Akademii Techniczno-Humanistycznej prowadzących studia w tej samej dyscyplinie naukowej,
  - 7) warunki i tryb rekrutacji,
  - 8) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli jest przewidywane utworzenie studiów odpłatnych.
3. Wniosek, którym mowa w ust. 2, dziekan składa rektorowi nie później niż 6 miesięcy przed proponowaną datą utworzenia studiów.

### § 6

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.
2. Studia stacjonarne są bezpłatne, a studia niestacjonarne są płatne. Wysokość opłat wynikających z kosztów kształcenia ustala rektor, na wniosek kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej Akademii Techniczno-Humanistycznej - dziekana, przygotowany w oparciu o uchwałę rady wydziału.
3. Uczelnia może pobierać opłaty za usługi edukacyjne w przypadkach wskazanych w ustawie. Przedmiot i wysokość opłat za usługi edukacyjne ustala rektor. Senat Akademii Techniczno-Humanistycznej ustala szczegółowe zasady pobierania opłat, w tym tryb i warunki zwalniania z ich wnoszenia.
4. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej, między uczelnią a doktorantem.
5. Liczbę miejsc na I rok studiów określa uchwała senatu podjęta na wniosek dziekana zaopiniowany przez radę wydziału.

### § 7

1. Przełożonym ogółu doktorantów jest rektor.
2. Rektor po zasięgnięciu opinii rady wydziału oraz Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów powołuje kierownika studiów doktoranckich, spośród osób posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego, nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w Akademii Techniczno-Humanistycznej, dla których Akademia jest podstawowym miejscem pracy.
3. Do obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy:
  - 1) przedkładanie radzie wydziału propozycji programu kształcenia,
  - 2) organizowanie realizacji programu studiów,
  - 3) dokonywanie oceny realizacji programu studiów, w tym bieżącej kontroli przebiegu studiów oraz oceny prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,

- 4) zaliczanie kolejnych lat studiów uczestnikom studiów,
  - 5) podejmowanie decyzji w sprawach przedłużenia okresu odbywania studiów oraz skreślenia z listy uczestników studiów, po zaopiniowaniu przez opiekuna i opiekuna naukowego/promotora,
  - 6) przydzielenie opiekunów naukowych,
  - 7) pełnienie funkcji przewodniczącego wydziałowej doktoranckiej komisji stypendialnej,
  - 8) opiniowanie wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej i przekazywanie do decyzji dziekana,
  - 9) wyrażanie zgody na odbywanie praktyk/staży przemysłowych w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem.
4. Dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie rozpatruje zastrzeżenia doktorantów dotyczące decyzji kierownika studiów doktoranckich, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 3 i 4.
5. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje właściwa rada wydziału. Do kompetencji rady wydziału należy w szczególności:
- 1) opracowywanie warunków rekrutacji na studia,
  - 2) uchwalanie programów kształcenia studiów po zasięgnięciu opinii uczelnianej rady samorządu doktorantów, zgodnie z wytycznymi senatu,
  - 3) proponowanie wysokości opłat za studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów płatnych,
  - 4) określenie sposobu dokonywania przez kierownika studiów doktoranckich oceny realizacji programu tych studiów oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów.

### III. PODEJMOWANIE STUDIÓW

#### § 8

1. Rekrutacja na studia doktoranckie w Akademii Techniczno-Humanistycznej odbywa się w drodze konkursu.
2. Senat Akademii Techniczno-Humanistycznej uchwała tryb i warunki rekrutacji. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Akademii Techniczno-Humanistycznej ([www.ath.bielsko.pl](http://www.ath.bielsko.pl)), nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy i przesyła ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.

#### § 9

1. O przyjęcie na studia może ubiegać się osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia określone w odrębnej uchwale o warunkach i trybie rekrutacji na studia III stopnia lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”.
2. Przyjęcie na studia osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia doktoranckie składa wniosek o przyjęcie na studia doktoranckie, który powinien zawierać w szczególności:
  - 1) podanie o przyjęcie na studia doktoranckie,
  - 2) kwestionariusz osobowy,
  - 3) 3 fotografie,
  - 4) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uczelnię,
  - 5) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,

## REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH

- 6) zaświadczenie o średniej ocen z przebiegu studiów potwierdzone przez dziekanat (dla studiów dwustopniowych – średnią ocen uzyskana na drugim stopniu kształcenia),
- 7) udokumentowanie znajomości języka angielskiego,
- 8) opinię samodzielnego pracownika naukowego wraz z pisemną zgodą na pełnienie przez niego funkcji opiekuna naukowego,
- 9) inne, potwierdzające:
  - a) udział w stażach, praktykach zagranicznych, konferencjach, seminariach, konkursach, zadaniach naukowych, itp.,
  - b) pracę w kołach naukowych, działalność w organizacjach studenckich, pracę zawodową, itp.,
- 10) inne dokumenty wymagane przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie.

### § 10

1. Wydziałowa komisja rekrutacyjna powołana przez dziekana przeprowadza postępowanie konkursowe, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale senatu, o której mowa w § 8 ust. 2.
2. W postępowaniu uwzględnia się w szczególności:
  - 1) średnią ważoną ze studiów,
  - 2) znajomość języków obcych,
  - 3) aktywność naukową kandydata, w tym publikacje oraz wyniki działalności w studenckich kołach naukowych,
  - 4) wyniki kolokwium wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej.

### § 11

1. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie podejmuje komisja rekrutacyjna, o której mowa w § 10 ust. 1.
2. Od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być wyłącznie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie. Decyzja rektora jest ostateczna.

### § 12

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Terminy rekrutacji na studia doktoranckie ustala uchwała senatu o warunkach i trybie rekrutacji na studia III stopnia.
3. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa statut uczelni.
4. Doktorant otrzymuje indeks i elektroniczną legitymację doktoranta.

### § 13

1. Doktorant może przenieść się na inne studia doktoranckie lub zaliczyć wybrane przez siebie przedmioty na innych studiach doktoranckich w ramach tego samego wydziału, na innym wydziale Akademii Techniczno-Humanistycznej lub na innej uczelni za zgodą kierownika studiów doktoranckich wydziału przyjmującego, jeżeli wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących na wydziale lub w uczelni, którą opuszcza.
2. O przeniesienie lub zaliczenie innych przedmiotów na innych studiach doktoranckich, o których mowa w ust. 1 może się ubiegać doktorant, który zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów. Zaliczenie zajęć na innych studiach doktoranckich następuje przed rozpoczęciem semestru.

3. Przeniesienie jest możliwe przed rozpoczęciem roku akademickiego.
4. Kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na przeniesienie doktoranta ze studiów stacjonarnych na niestacjonarne i odwrotnie.
5. Decyzję o zaliczeniu zajęć podejmuje na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich jednostki przyjmującej, po zapoznaniu się z przedstawioną przez doktoranta dokumentacją przebiegu studiów odbytych na tym samym lub na innym wydziale Akademii Techniczno-Humanistycznej albo na innej uczelni.
6. Podejmując decyzję o zaliczeniu zajęć, kierownik studiów doktoranckich wydziału przyjmującego uwzględnia efekty kształcenia uzyskane na innym wydziale Akademii Techniczno-Humanistycznej albo poza uczelnią macierzystą w wyniku realizacji zajęć i praktyk odpowiadających zajęciom i praktykom określonym w programie kształcenia w dyscyplinie studiów doktoranckich, na której doktorant studiuje.
7. Warunkiem zaliczenia zajęć odbytych na innym wydziale Akademii Techniczno-Humanistycznej albo na innej uczelni, w tym uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom określonym w programie kształcenia jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów kształcenia, w trybie określonym ust. 6.
8. Doktorant otrzymuje w jednostce przynajmniej taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom kształcenia uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk w tej jednostce.
9. Kierownik studiów doktoranckich określa zakres, sposób i termin wyrównania różnic programowych kształcenia oraz wskazuje, od którego semestru doktorant rozpoczyna naukę po przeniesieniu.
10. Kierownik studiów doktoranckich określa warunki odbywania części studiów doktoranckich poza macierzystym wydziałem oraz zasady uznawania punktów ECTS.

## IV. ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH

### § 14

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata, a ich czas trwania określa zarządzenie rektora o ich utworzeniu.
2. Kierownik studiów doktoranckich może, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/promotora, przedłużyć doktorantowi okres odbywania studiów, zwalniając go jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, łącznie nie dłużej jednak niż o 2 lata.
3. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, nie dłużej jednak niż o jeden rok, w przypadku:
  - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
  - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
  - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
4. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć, na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.



§ 15

1. Studia są realizowane według programu kształcenia uchwalonego przez radę wydziału zgodnie z wytycznymi senatu i po zasięgnięciu opinii uczelnianej rady samorządu doktorantów.
2. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy w trybie pięciodniowego tygodnia pracy jednozmianowej.

§ 16

1. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, a po jego otwarciu pod opieką promotora wyznaczonego podczas wszczęcia przewodu doktorskiego.
2. Opiekunem naukowym/promotorem może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo, posiadający aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich 5 lat.
3. Opiekun naukowy/promotor wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich, a w szczególności poprzez:
  - 1) określenie zakresu badań naukowych w celu realizacji pracy doktorskiej,
  - 2) bieżący nadzór merytoryczny i kontrola przebiegu badań naukowych,
  - 3) wnioskowanie o otwarciu przewodu doktorskiego po spełnieniu kryteriów stawianych przez radę wydziału,
  - 4) wybór i przedstawianie kierownikowi studiów doktoranckich przedmiotów objętych indywidualnym tokiem studiów, jeśli na taki tok studiów uzyskał zgodę kierownika,
  - 5) składanie kierownikowi studiów doktoranckich oceny postępów w pracy naukowej i dydaktycznej po zakończeniu roku akademickiego,
  - 6) opiniowanie podań o przedłużeniu okresu odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich,
  - 7) opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego oraz wniosków o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej.

§ 17

1. Doktoranci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie formy, terminów i czasu trwania zaliczeń i egzaminów do ich uzasadnionych potrzeb. Tryb i zakres dostosowania zgodny z ich indywidualnymi możliwościami określa kierownik studiów doktoranckich, w uzgodnieniu z pełnomocnikiem rektora ds. osób niepełnosprawnych.
2. W przypadku trudności w studiowaniu wynikających z niepełnosprawności, niepełnosprawny doktorant może korzystać podczas zajęć i egzaminów z pomocy osób trzecich, tj. tłumacza języka migowego lub/i asystenta osoby niepełnosprawnej. Wsparcie to jest przyznane przez rektora na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych.
3. Doktorant niepełnosprawny ma możliwość korzystania ze specjalistycznego sprzętu, umożliwiającego mu pełny udział w procesie kształcenia, podczas zajęć i egzaminów.

## V. ZALICZENIE ROKU

## § 18

1. Na studiach doktoranckich okresem rozliczeniowym jest rok akademicki.
2. Zakończenie roku akademickiego na studiach doktoranckich następuje 30 września.
3. Warunkiem rejestracji uczestnika studiów doktoranckich na kolejny rok jest zaliczenie wszystkich przedmiotów w planie studiów i praktyki dydaktycznej.
4. Na studiach doktoranckich nie jest możliwa reaktywacja.
5. Zaliczenie przedmiotu i wpisu do indeksu dokonuje osoba prowadząca przedmiot.
6. Przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następującą skalę ocen oraz odpowiadające im oceny w systemie ECTS:
  - bardzo dobry 5,0 A
  - dobry plus 4,5 B
  - dobry 4,0 C
  - dostateczny plus 3,5 D
  - dostateczny 3,0 E
  - niedostateczny 2,0 F
7. Punkty ECTS przydziela się za:
  - 1) zaliczenie każdego z przedmiotów w planie studiów i praktyk przewidzianych w programie kształcenia, przy czym liczba punktów ECTS nie zależy od uzyskanej oceny, a warunkiem ich przyznania jest spełnienie przez doktoranta wymagań dotyczących uzyskania zakładanych efektów kształcenia potwierdzonych zaliczeniem przedmiotów lub praktyk,
  - 2) liczbę punktów przyporządkowanych określonym przedmiotom określa się, uwzględniając zasadę, że jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od doktoranta 30 godzin pracy, przy czym liczba godzin pracy doktoranta obejmuje zajęcia organizowane przez uczelnię zgodnie z planem studiów oraz jego indywidualną pracę.
8. Rada wydziału może wyznaczyć przedmioty, których zaliczenie jest obowiązkowe w danym okresie rozliczeniowym.
9. Ocenę z przebiegu studiów doktoranckich wyznacza się jako średnią ważoną zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, określoną wzorem:

$$\text{ocena z przebiegu studiów} = \frac{\Sigma (\text{ocena} \times \text{punkty})}{\Sigma \text{punktów}}$$

przy uwzględnieniu ocen z wszystkich przedmiotów.

10. Doktorant nie ma prawa do powtarzania roku.
11. W przypadku niezaliczenia przedmiotów wynikających z planu studiów, doktorant może raz powtórzyć za zgodą kierownika studiów doktoranckich niezaliczony przedmiot pod warunkiem, że nie przedłuży to okresu odbywania studiów.
12. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, wydawane jest zaświadczenie o przebiegu studiów.

## VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

### § 19

Doktorant ma prawo do:

- 1) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, urządzeń i środków uczelni oraz do pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów uczelni,
- 2) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, kołach naukowych, artystycznych i sportowych na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym,
- 3) uczestniczenia w pracach samorządu doktorantów Akademii Techniczno-Humanistycznej oraz innych reprezentacji czy organizacji zrzeszających doktorantów,
- 4) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
- 5) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 6) po uzyskaniu stopnia doktora zaliczenia okresu odbywania studiów doktoranckich nie dłuższego niż 4 lata do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, jeżeli przepisy szczegółowe nie stanowią inaczej,
- 7) ubiegania się o zaliczenie części przedmiotów zgodnych z planem studiów doktoranckich i zaliczonych w innych jednostkach,
- 8) uzyskiwania nagród i wyróżnień określonych w odrębnych przepisach,
- 9) ubiegania się o odpłatne zakwaterowanie w domu studenta.

### § 20

Doktorant ma prawo do odbywania praktyk/staży przemysłowych poza uczelnią z zachowaniem następujących zasad:

- 1) okres praktyk/staży przemysłowych nie może łącznie przekraczać 6 miesięcy w trakcie trwania studiów doktoranckich,
- 2) zgodę na odbywanie praktyk/staży przemysłowych wyraża kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem naukowym/promotorem,
- 3) w okresie odbywania praktyk/staży przemysłowych doktorant nie realizuje praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość odbywania praktyk/staży przemysłowych równoległe z praktykami zawodowymi w uczelni. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem naukowym, po wcześniejszym zapoznaniu się z indywidualną sytuacją doktoranta,
- 4) doktorant, który odbył w danym roku akademickim praktyki zawodowe w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczył w ich prowadzeniu zachowuje prawo do pobierania stypendium doktoranckiego w okresie trwania praktyki/staży przemysłowego. Decyzję w tej sprawie podejmuje na wniosek doktoranta rektor na wniosek dziekana po zaopiniowaniu przez wydziałową komisję doktorancką (komisji ds. stypendium doktoranckich) lub kierownika studiów,
- 5) okres praktyk/staży przemysłowego nie zawiesza czasu trwania studiów doktoranckich.

### § 21

Doktorant jest zobowiązany do:

- 1) postępowania zgodnie ze złożonym ślubowaniem,
- 2) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu,

- 3) realizowania programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu kierownikowi studiów doktoranckich do dnia 30 września,
- 4) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze nie mniejszym niż 10 godzin rocznie na stacjonarnych studiach doktoranckich i na niestacjonarnych studiach doktoranckich w wymiarze nie mniejszym niż 10 godzin rocznie,
- 5) doktorant jest zwolniony z obowiązków dydaktycznych, bez konieczności ich późniejszego odrabiania w okresie przebywania na urlopie macierzyńskim, dodatkowym urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowym urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim oraz urlopie rodzicielskim.

#### § 22

1. Doktorant może zostać skreślony z listy doktorantów w przypadku:
  - 1) nieprzestrzegania regulaminu studiów doktoranckich i przepisów obowiązujących w uczelni,
  - 2) niewypełniania zadań przewidzianych programem kształcenia,
  - 3) niewywiązania się z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych,
  - 4) uzyskania negatywnej oceny z realizacji badań naukowych,
  - 5) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów na studiach niestacjonarnych,
  - 6) nałożenie kary wydalenia z uczelni przez komisję dyscyplinarną.
2. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów, po zasięgnięciu opinii dziekana i opiekuna naukowego/promotora.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 2 przysługuje odwołanie do rektora w terminie do 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

#### § 23

1. Doktorant studiujący na studiach stacjonarnych, który terminowo realizuje program studiów oraz wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo w realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni może otrzymać stypendium doktoranckie.
2. Stypendium doktoranckie może otrzymać student na wniosek złożony do kierownika studiów doktoranckich, po pozytywnym zaopiniowaniu przez opiekuna/promotora, kierownika jednostki organizacyjnej, dziekana wydziału, kierownika studiów, komisję doktorancką.
3. Warunkiem otrzymania stypendium doktoranckiego jest zrealizowanie zajęć dydaktycznych w wymiarze 90 godzin dydaktycznych w danym roku akademickim, albo zaangażowanie w badania naukowe, w jednostce organizacyjnej wydziału, w której realizowane są badania naukowe
4. Warunki i tryb przyznania stypendium doktoranckiego określa rektor odrębnym zarządzeniem.

#### § 24

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.
2. Regulamin pomocy materialnej dla studentów i doktorantów określa rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 25

1. Doktoranci, którzy osiągają najlepsze wyniki w działalności naukowej mogą otrzymać zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej.
2. Warunki i tryb przyznania stypendium doktoranckiego określa rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 26

1. Uczestnicy studiów doktoranckich, którzy osiągają najlepsze wyniki w nauce, działalności badawczej, organizacyjnej i sportowej oraz w praktykach dydaktycznych mogą otrzymać stypendium dla najlepszych doktorantów.
2. Warunki i tryb przyznania stypendium, o którym mowa w ust. 1, określa rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 27

Doktoranci mogą być kierowani za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych.

Warunki i tryb kierowania za granicę określa uchwała senatu.

## VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA

§ 28

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.
2. Doktorant ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną lub przed sądem koleżeńskim.
3. Komisja dyscyplinarna orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego, który jest nauczycielem akademickim oraz w równej liczbie, z nauczycieli akademickich i doktorantów na zasadach określonych w Statucie ATH.
4. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim samorządu doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.
5. Karami dyscyplinarnymi są:
  - 1) upomnienie,
  - 2) nagana,
  - 3) nagana z ostrzeżeniem,
  - 4) zawieszenie w określonych prawach doktoranta na okres do jednego roku,
  - 5) wydalenie z uczelni.

## VIII. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 29

1. Decyzje kierownika studiów dotyczące:
  - 1) skreślenia z listy doktorantów,
  - 2) przyjęcia z innej uczelni,
  - 3) przeniesienia na inną uczelnię,
  - 4) zmiany formy prowadzenia studiów.wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i winny być skutecznie doręczone.
2. Decyzje należące do rektora w ramach niniejszego regulaminu podejmuje prorektor ds. studenckich i kształcenia na podstawie odrębnego upoważnienia.
3. W sprawach dotyczących porządku i trybu odbywania studiów doktoranckich, nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu, decyduje rektor.