

**Zarządzenie Nr 1358/2019/2020**  
**Rektora Akademii Techniczno-Humanistycznej**  
**z dnia 22 stycznia 2020 roku**

w sprawie funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1668) w związku z § 20 pkt 1 Zarządzenia nr 1350/2019/2020 Rektora Akademii Techniczno-Humanistycznej z dnia 8 stycznia 2020 roku w sprawie *Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej*

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Zarządzenie określa zakresy kompetencji oraz zasady i procedury funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, zwanego dalej Systemem.
2. Funkcjonowanie Systemu polega na prowadzeniu efektywnych działań zmierzających do poprawy jakości kształcenia.

**Zakresy kompetencji**

**§ 2**

1. Zakres kompetencji organów jednoosobowych i kolegialnych Akademii reguluje Ustawa Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz Statut Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej.
2. Kompetencje i obowiązki kierowników jednostek organizacyjnych Akademii, a także zakres działania komórek administracyjnych określają: Statut Akademii, Regulamin organizacyjny i inne regulaminy oraz zarządzenia Rektora.
3. W imieniu Rektora, za funkcjonowanie Systemu odpowiedzialny jest Przewodniczący Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.
4. Nadzór nad działalnością przewodniczącego UKJK i Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (UKJK) sprawuje prorektor właściwy do spraw kształcenia.
5. Zadania Przewodniczącego i Uczelnianej Komisji ds. Jakości określone są w odrębnym zarządzeniu Rektora.
6. Za funkcjonowanie systemu zapewniania jakości kształcenia na wydziale odpowiedzialny jest Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia (WKJK) kierujący działalnością Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.
7. Nadzór nad działalnością Przewodniczącego WKJK i Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia sprawuje Dziekan.
8. Zadania Przewodniczącego WKJK oraz Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia określone są w odrębnym zarządzeniu Rektora.

## **Działania na poziomie uczelni**

### **§ 3**

Przewodniczący UKJK wraz z Uczelnianą Komisją ds. Jakości Kształcenia proponuje działania związane z oceną i doskonaleniem jakości kształcenia, które przedstawia prorektorowi właściwemu ds. kształcenia do wymaganej akceptacji.

### **§ 4**

1. Przewodniczący UKJK wraz z Uczelnianą Komisją ds. Jakości Kształcenia, przygotowuje sprawozdanie w zakresie oceny funkcjonowania i efektywności Systemu w poprzednim roku akademickim i przedstawia Rektorowi do 15 grudnia.
2. Rektor lub Przewodniczący UKJK przedstawia sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Senatowi Akademii na najbliższym posiedzeniu Senatu.
3. Senat Akademii na posiedzeniu opiniuje funkcjonowanie i efektywność Systemu.

### **§ 5**

1. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, przygotowując propozycje działań na poziomie uczelni i wydziałów mające na celu doskonalenie procesu kształcenia w Akademii, wykorzystuje wnioski i spostrzeżenia wynikłe z realizacji procedur systemu, w tym z:
  - 1) badań ankietowych i wywiadów studentów, doktorantów, słuchaczy, nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi obsługujących proces dydaktyczny, absolwentów i pracodawców,
  - 2) raportów akredytacyjnych,
  - 3) monitorowania karier zawodowych absolwentów.
2. Propozycje działań, o których mowa w ust. 1 podawane są do wiadomości Dziekanom Wydziałów.

## **Działania na poziomie wydziału**

### **§ 6**

1. Przewodniczący WKJK wraz z Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia proponuje działania związane z oceną i doskonaleniem jakości kształcenia
2. W każdym roku akademickim opracowywany jest plan hospitacji i ankietyzacji oraz przewidywane działania zmierzające do wymiernej poprawy jakości kształcenia.

### **§ 7**

1. Przewodniczący WKJK wraz z Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia, przygotowuje i przedstawia Dziekanowi sprawozdanie w zakresie oceny funkcjonowania i efektywności systemu zapewniania jakości kształcenia na wydziale w danym roku akademickim.
2. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, po zasięgnięciu opinii nauczycieli akademickich, przedkłada Dziekanowi ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na kierunkach studiów po zakończeniu roku akademickiego. Ocena ta stanowi podstawę doskonalenia programów studiów.
3. Przewodniczący WKJK przedstawia sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, oraz ocenę, o której mowa w ust. 2 do 15 listopada.

### **§ 8**

1. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, przygotowując propozycje działań mające na celu doskonalenie procesu kształcenia na wydziale, wykorzystuje wnioski i spostrzeżenia wynikłe z realizacji procedur Systemu, w tym z:

- 1) badań ankietowych i wywiadów studentów, doktorantów, słuchaczy, nauczycieli akademickich, pracowników niebędących nauczycielami akademickimi obsługujących proces dydaktyczny, absolwentów i pracodawców,
  - 2) hospitacji zajęć dydaktycznych,
  - 3) raportu akredytacyjnego,
  - 4) monitorowania karier zawodowych absolwentów.
2. Propozycje działań, o których mowa w ust. 1, są podawane do wiadomości Przewodniczącego UKJK oraz mogą być publikowane na stronie internetowej Wydziału.

## **Ocena efektywności Systemu**

### **§ 9**

1. Podstawą oceny efektywności Systemu są roczne sprawozdania Przewodniczących Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.
2. Efektywność Systemu wyznaczają realizacje i wyniki takich działań, jak: ankietyzacje, hospitacje, audyty wewnętrzne, opinie pracodawców, aktywności jednostek w zakresie szkoleń, inicjatywy dydaktyczne podejmowane w jednostkach, tworzenie nowych modułów kształcenia, specjalności i kierunków, wprowadzanie zmian w programach kształcenia będących wynikiem analizy uzyskiwanych efektów uczenia się i potrzeb rynku pracy, itp.

## **Procedury Systemu**

### **§ 10**

1. Procedury Systemu, opracowane przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia i jednolite w całej Akademii, dotyczą w szczególności:
  - 1) nadzoru nad dokumentacją Systemu,
  - 2) tworzenia programów studiów, studiów doktoranckich i studiów podyplomowych,
  - 3) tworzenia nowych kierunków i specjalności,
  - 4) audytu dydaktycznego wydziałów,
  - 5) hospitacji,
  - 6) ankietyzacji studentów, doktorantów i słuchaczy,
  - 7) ankietyzacji nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi obsługujących proces dydaktyczny,
  - 8) wywiadów z pracodawcami,
  - 9) oceny obsługi administracyjnej procesu kształcenia
  - 10) oceny efektywnych działań zmierzających do poprawy jakości kształcenia
  - 11) zapobieganiu zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia,
  - 12) weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia przez studentów, doktorantów i słuchaczy,
  - 13) procesu dyplomowania,
  - 14) udziału interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców, w określaniu i ocenie efektów kształcenia
  - 15) zapewnienia studentom i doktorantom dydaktycznego, naukowego i materialnego wsparcia w procesie uczenia się,
  - 16) okresowego przeglądu i doskonalenia programów i planów studiów,
  - 17) warunków kształcenia.

2. W ramach działań doskonalących, o których mowa w § 5 ust. 1, Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia dokonuje przeglądu procedur Systemu przynajmniej raz na dwa lata.

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 11**

Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie nr 1255/2018/2019 Rektora Akademii Techniczno-Humanistycznej z dnia 8 października 2018 roku *w sprawie funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.*

#### **§ 12**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**Rektor**  
**Akademii Techniczno-Humanistycznej**  
**w Bielsku-Białej**

**prof. dr hab. Jarosław Janicki**